



MINISTERIO PÚBLICO
PROCURADURÍA GENERAL DE LA DE REPÚBLICA

CONTRATO No. 29/2018

"SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA LA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA"

Nosotros: **SONIA ELIZABETH CORTEZ DE MADRIZ**, de sesenta y tres años de edad, Abogada, del domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, portadora de mi Documento Único de Identidad número [REDACTED], con fecha de vencimiento el veintinueve de octubre del dos mil dieciocho, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED], actuando en nombre y representación de la Procuraduría General de la República, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce-cero diez mil ciento veinticuatro-cero cero cinco-cinco, en mi carácter de Procuradora General de la República, calidad que acredito a través del Decreto Legislativo Número trescientos treinta y cuatro, de fecha catorce de abril de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial número sesenta y ocho, Tomo número cuatrocientos once, de fecha catorce de abril de dos mil dieciséis; en el cual consta mi elección como tal por parte de la Honorable Asamblea Legislativa; y facultada para firmar contratos como el presente de acuerdo al Artículo cuatro de la ley Orgánica de la Procuraduría General de la República, y a los artículos diecisiete y dieciocho de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. En el transcurso del presente instrumento la Procuraduría General de la República se denominará "LA CONTRATANTE"; y **MANUEL ERNESTO GUERRA VALLE**, estudiante, de veintisiete años de edad, del domicilio de San Salvador, departamento de San Salvador, portador de mi Documento Único de Identidad Personal número [REDACTED], con fecha de vencimiento el once de junio de dos mil veinticinco; y con Número de Identificación Tributaria [REDACTED], actuando en calidad de Representante Legal de la Sociedad INVERSIONES PEÑATE PORTILLO, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse INVER-PEÑATE PORTILLO S.A. DE C.V., con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro – uno dos cero ocho uno cero – uno cero dos - seis; calidad y facultad que compruebo ser legítima y suficiente con: a) Escritura Pública de Modificación al Pacto Social de la expresada Sociedad, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las quince horas y treinta minutos del día veintitrés de junio del año dos mil quince, ante los oficios notariales de Oscar Alberto Madrigal Quezada, mediante la cual se adecúa, reordenan y modifican todas y cada una de las cláusulas que conforman el pacto social y se incorpora el nuevo Pacto de la Sociedad, inscrita en el Registro de Comercio al Número treinta del libro tres mil cuatrocientos noventa y seis del Registro de Sociedades, de la cual consta que su denominación,

nacionalidad, naturaleza y domicilio son los antes expresados, que el plazo es por tiempo indeterminado; que la administración de la Sociedad corresponde a un Administrador Único, quien es elegido por la Junta General de Accionistas. **b)** Credencial de elección de la nueva administración de la sociedad INVER-PENATE PORTILLO, S.A. de C.V., inscrita en el Registro de Comercio el día diecinueve de octubre de dos mil diecisiete, al número dieciséis del libro tres mil ochocientos ocho, del Registro de Sociedades, de la cual consta la certificación del punto único del acta número tres, celebrada en la ciudad de San Salvador a las nueve horas del día diez de agosto dos mil diecisiete, en la cual consta que se acordó elegir la nueva Administración de la Sociedad, para un período de siete años, habiendo sido electo para el cargo de Administrador Único Propietario al señor Manuel Ernesto Guerra Valle, elección que se encuentra vigente a la fecha; por lo cual estoy plenamente facultado para otorgar actos como el presente. En el transcurso del presente instrumento mi representada se denominará "LA CONTRATISTA"; y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS:** Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos, proveniente del proceso de Libre Gestión, el presente contrato denominado: "Servicios de limpieza de la Procuraduría General de la República", de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I. OBJETO DEL CONTRATO:** "LA CONTRATISTA" se compromete a prestar once (11) servicios de limpieza, seis (6) para las Oficinas Centrales ubicadas en San Salvador y cinco (5) para las Procuradurías Auxiliares departamentales. Los servicios serán distribuidos según el siguiente detalle:

Ubicación	No. de Servicios
Oficina Central (San Salvador)	6
Procuraduría Auxiliar Sonsonate	1
Procuraduría Auxiliar Chalatenango	1
Procuraduría Auxiliar Zacatecoluca	1
Procuraduría Auxiliar La Unión	1
Procuraduría Auxiliar San Miguel	1

No obstante lo dispuesto anteriormente, el lugar de prestación del servicio podrá modificarse de acuerdo a las necesidades de "LA CONTRATANTE", así como eventualmente se podrá modificar el horario manteniendo el número de horas. Lo anterior se formalizará mediante nota que enviará "LA CONTRATANTE" a través del Administrador del Contrato a "LA CONTRATISTA". **II. CONDICIONES GENERALES:** "LA CONTRATISTA" se compromete a realizar los servicios de limpieza de la siguiente manera: **A) Actividades diarias:** 1. Barrer, trapear y limpiar pisos, sacudir y limpiar superficialmente mobiliario de oficina (escritorio, librerías, archivos, sillas y otros), parqueo, pasillos, bodegas, oficinas y calle circundante; 2. Limpieza y desinfección de baños, dos veces al día en la de los empleados (mañana y tarde); y en los baños de atención a usuarios, ésta se

deberá hacer tres veces en el día: dos por la mañana y una en la tarde. 3. Recolectar la basura de cubetas y papeleras, clasificarlas según la unidad ambiental y depositarla en el lugar establecido para ello. 4. Recolectar la basura del parqueo y acera depositándola en su lugar. 5. Poner los garrafones de agua en los Oasis. 6. Preparación de café y servirlo al personal administrativo en los casos que aplique. 7. Informar al Administrador del Contrato sobre averías en chorros, puertas, lavamanos, sanitarios, pisos en mal estado, ventanas flojas o sueltas, vidrios rotos, etc. **B) Actividades semanales:** 1. Pulido parcial de pisos; 2. Limpieza de puertas, ventanas y paredes. **C) Actividades eventuales:** Tareas de apoyo al personal Administrativo llevando y entregando correspondencia. **D) Horario de Prestación de los servicios:** El horario del servicio de limpieza se adaptará a la actividad de prestación de los servicios de "LA CONTRATANTE", de manera que ésta no se vea entorpecida, se detallada el horario de la siguiente manera: De lunes a viernes de 6:30 a.m. a 4:30 p.m. 9:00 a.m. a 10:00 a.m. hora de desayuno y de 1:00 p.m. a 2:00 p.m. hora del almuerzo. **E) Obligaciones de "LA CONTRATISTA":** 1. Presentará un programa de trabajo mensual, estos programas serán diseñados en relación a las zonas asignadas en la Torre Central y Procuradurías Auxiliares. 2. Llevará un registro de las limpiezas generales por áreas, en los que el Administrador de Contrato verificará su realización. 3. Presentará un plan de contingencia sobre limpieza; en caso de algún accidente como por ejemplo: derrame de agua y otros. 4. El servicio será totalmente autónomo en su funcionamiento, acatando las directrices o supervisión que realice la PGR a través del Administrador del Contrato. El personal de limpieza asignado a San Salvador, reportará su servicio directamente al Administrador del Contrato, y los designados en las Procuradurías Auxiliares, al Procurador Auxiliar respectivo; debiendo el Administrador del Contrato verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales. "LA CONTRATANTE" proporcionará todos los insumos y accesorios de limpieza necesarios. **III. CONDICIONES ESPECIFICAS DE "LA CONTRATISTA":** 1. Deberá cumplir con todas las prestaciones de ley para el personal asignado. 2. Designar una persona miembro de su personal como enlace o contacto, por medio de la cual se harán las respectivas gestiones durante la prestación del servicio de limpieza. 3. Ejecutar el servicio de acuerdo a lo establecido en el presente contrato, de la mejor calidad y con la responsabilidad que ello conlleva. 4. El personal asignado a las diferentes ubicaciones deberá presentarse debidamente uniformado para el desarrollo de su trabajo, portando su carnet de identificación. Deberán a su vez mantener niveles de conducta satisfactorios, teniendo la actitud y la capacidad para el puesto, buena presentación, lealtad y honradez; de no cumplir con lo anteriormente especificado se solicitará la sustitución inmediata; 5. "LA CONTRATISTA" deberá contar con personal sustituto para cubrir ausencias, al momento de requerirse, el cual deberá cumplir con los requisitos señalados en el contrato; si no cumplierse las expectativas que requiere el trabajo, se solicitará el reemplazo inmediato a la empresa a través del Administrador del Contrato, quien deberá atender dicha solicitud. El tiempo de respuesta para suplir inasistencia del personal será de 2 horas en San Salvador, y el resto de

Procuradurías Auxiliares será de la jornada matutina después de identificada la ausencia. 6. "LA CONTRATISTA" entregará por escrito al Administrador de Contrato, al inicio de la ejecución del mismo, los nombres completos del personal que va a realizar el servicio de limpieza y mantenimiento, con números de DUI y cualquier modificación que pueda sufrir la nómina del personal durante la ejecución del contrato, se lo deberá comunicar de la misma forma. 7. El personal de limpieza deberá prestar todas las facilidades para que el personal de seguridad de la PGR le revise maletines, bolsos, etc. en el momento de ingreso y egreso de las instalaciones de la Procuraduría General de la República a nivel nacional. 8. El personal que "LA CONTRATISTA" destaque deberá cuidar de no dañar las instalaciones, equipo o herramientas de la PGR; de no tomarse el debido cuidado y resultar dañado algo de lo antes relacionado, "EL CONTRATISTA" deberá reparar el daño o reponer el bien dañado sin ningún costo adicional para "LA CONTRATANTE".

IV. DOCUMENTOS CONTRACTUALES. Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: Solicitud o Requerimiento de Compra, Términos de Referencia de la Libre Gestión, Carta Oferta, la Oferta, Documentos de solicitud de servicio, Interpretaciones e Instrucciones sobre la forma de cumplir las obligaciones formuladas por "LA CONTRATANTE"; Resoluciones Modificativas, Prórrogas, Garantía de Cumplimiento de Contrato y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta. En caso de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato.

V. FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO. Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a la fuente de Recursos provenientes del Fondo General (GOES), para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. "LA CONTRATANTE" se compromete a cancelar a "LA CONTRATISTA" **MENSUALMENTE LA CANTIDAD DE CINCO MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO 45/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$5,158.45)**, IVA incluido, lo que hace un total por el período de contratación de **TRECE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$13,478.50)**, IVA incluido. El trámite de pago del servicio se realizará en la Unidad Financiera Institucional de "LA CONTRATANTE", debiéndose efectuar el pago en un período de sesenta (60) días después de la entrega del servicio y de recibida la documentación de respaldo y las facturas de cobro, consignando el descuento del uno por ciento (1%) en concepto de retención del impuesto a la Transferencia de bienes muebles y a la prestación del servicio, de conformidad a lo establecido en el artículo 162 inciso 3º del Código Tributario.

VI. PLAZO Y VIGENCIA DE CONTRATO: El plazo de ejecución y vigencia de las obligaciones emanadas del presente contrato es de DOS (2) MESES DIECINUEVE (19) DÍAS, del período comprendido del día tres de octubre al día veintiuno de diciembre, ambas fechas de dos mil dieciocho.

VII. GARANTIA. Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, "LA CONTRATISTA" se obliga a presentar a "LA CONTRATANTE", en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles posteriores a la fecha en

que "LA CONTRATISTA" recibe el contrato legalizado, una **GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**, de conformidad al artículo treinta y cinco de la LACAP, a favor de la Procuraduría General de la República, por un monto de **UN MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE 85/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$1,347.85)**, equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del contrato, y deberá estar vigente por un período de cuatro (4) meses diecinueve (19) días, a partir de la fecha de vigencia del mismo, y deberá entregarse a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional. Para tales efectos se aceptará como Garantía de Cumplimiento de Contrato: Garantía emitida por los Bancos, las Sociedades de Seguros y Afianzadoras Extranjeras, las Sociedades de Garantías Recíprocas (SGR), siempre y cuando lo hicieren por medio de algunas de las instituciones del Sistema Financiero actuando como entidad confirmadora de la emisión. Las compañías que emitan las garantías deben estar autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador. **VIII. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:** El seguimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de Contrato, siendo el/la Supervisor/a Regional Administrativo de la Zona Paracentral, cuyas atribuciones son las establecidas en los artículos 82 Bís, 122 LACAP, y 42 inciso tercero, 74, 77, 80 y 81 del RELACAP, y demás que establezcan la normativa correspondiente y aquélla que se relacione. El administrador de contrato, durante el plazo de vigencia del mismo, podrá formular permanentemente a "LA CONTRATISTA" los reclamos que estimen conveniente **IX. ACTA DE RECEPCIÓN:** Corresponderá al administrador del contrato, en coordinación con "LA CONTRATISTA", la elaboración y firma de las actas de recepción parciales y/o definitivas, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo 77 del RELACAP. **X. MODIFICACION:** El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en su plazo y vigencia, antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en el artículo 83 A y B de la LACAP, debiendo emitir "LA CONTRATANTE" la correspondiente resolución modificativa; debiendo "LA CONTRATISTA" en caso de ser necesario modificar o ampliar los plazos y montos de las garantías de cumplimiento de contrato, según lo indique "LA CONTRATANTE", y formará parte integral de este contrato. **XI. PRÓRROGA:** Previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado, de conformidad a lo establecido en los artículos 83 LACAP y 75 del RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la garantía de cumplimiento de contrato, debiendo emitir "LA CONTRATANTE" la correspondiente resolución de prórroga. **XII. CESIÓN:** salvo autorización expresa de "LA CONTRATANTE", "LA CONTRATISTA" no podrá transferir o ceder a ningún título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XIII. CONFIDENCIALIDAD:** "LA CONTRATISTA" se compromete a guardar confidencialidad de toda información revelada por "LA CONTRATANTE", independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea de forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha

información a terceras personas, salvo que "LA CONTRATANTE" lo autorice en forma escrita. "LA CONTRATISTA" se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por "LA CONTRATANTE" se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XIV. SANCIONES:** En caso de incumplimiento "LA CONTRATISTA" expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción; las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por "LA CONTRATANTE", a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XV. PENALIZACIONES:** Para los efectos de este contrato, como penalización de cualquier incumplimiento se estará a lo estipulado en la cláusula VII. GARANTÍA. Cuando "LA CONTRATISTA" no cumpla con las horas de trabajo establecidas, "LA CONTRATANTE" aplicará el descuento correspondiente, del costo mensual del servicio de la factura. **XVI. RESPONSABILIDAD SOCIAL:** Si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de "LA CONTRATISTA" a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el Art. 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el Art. 158 Romano V literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XVII. TERMINACIÓN BILATERAL:** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable a "LA CONTRATISTA" y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a la prestación del servicio. **XVIII. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** En caso de conflicto ambas partes se someten a sede judicial señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten. En caso de embargo a "LA CONTRATISTA", "LA CONTRATANTE" nombrará al depositario de los bienes que se le embargaren a "LA CONTRATISTA", quien releva a "LA CONTRATANTE" de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose "LA CONTRATISTA" a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales, aunque no hubiere condenación en costas. **XIX. INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** "LA CONTRATANTE" se reserva la facultad de interpretar el presente contrato de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP y al RELACAP, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la

forma que más convenga a los intereses de "LA CONTRATANTE" con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso, girar por escrito las instrucciones que al respecto considere convenientes. "LA CONTRATISTA" expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte "LA CONTRATANTE". XX. MARCO LEGAL: El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador aplicables a este contrato. XXI. NOTIFICACIONES: "LA CONTRATANTE" señala como lugar para oír notificaciones la 13ª Avenida Norte y 9ª Calle Poniente, Centro de Gobierno, San Salvador; y "LA CONTRATISTA" señala para los mismos efectos la siguiente dirección: 12 calle poniente y 43 avenida sur, colonia Flor Blanca, # 532, San Salvador. Todas las comunicaciones y notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito en las direcciones que las partes han señalado, o en su defecto por medio de correo electrónico o cualquier otro medio digital aceptado por la ley. En fe de lo cual suscribimos el presente contrato, en la ciudad de San Salvador, departamento de San Salvador, a los dos días del mes de octubre de dos mil dieciocho.



Sonia Elizabeth Cortez de Madriz
Sonia Elizabeth Cortez de Madriz
Procuradora General de la República
"La Contratante"



Manuel Ernesto Guerra Valle
Manuel Ernesto Guerra Valle
Representante Legal
Inversiones Peñate Portillo S.A. de C.V.
"La Contratista"

Vo.Bo.



SEGUROS DEL PACIFICO, S.A.

Paseo General Escalón # 4334 entre 83 y 85 Av. Norte, San Salvador, El Salvador, C.A. Apdo. 05-51
Tels.: 2283-0800, 2283-0802, www.pacifico.com.sv, e-mail: pacifico@salnet.net

CAPITAL SOCIAL US \$ 5.604.000.00

FG-57,204

Yo, **MARTHA NANCY ROMERO**, de treinta y nueve años de edad, Licenciada en Contaduría pública, del domicilio de San Marcos, departamento de San Salvador, actuando en nombre y representación, en mi carácter de Apoderada Especial de SEGUROS DEL PACÍFICO, S.A., Compañía Aseguradora de esta plaza, por medio de este instrumento OTORGO: Que mi representada se constituye en FIADORA DE: **INVERSIONES PEÑATE PORTILLO, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que se abrevia **INVER-PEÑATE PORTILLO, S.A. DE C.V.**, del domicilio de San Salvador, a favor de la **PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**, hasta por la cantidad de **UN MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE DÓLARES CON OCHENTA Y CINCO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**. Para **GARANTIZAR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES EMANADAS DEL CONTRATO NÚMERO VEINTINUEVE/DOS MIL DIECIOCHO DE FECHA DOS DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, SEGÚN LIBRE GESTIÓN**, que se refiere a los **"SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA"**. La fianza estará vigente por el plazo de **CUATRO MESES DIECINUEVE DIAS**, contados a partir del día **TRES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO** y vencerá el día **VEINTIDÓS DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE**. Si al día de vencimiento de la presente fianza no se hubiere presentado formalmente, por escrito reclamo alguno relacionado únicamente con la misma, ésta quedará extinguida en todos sus efectos y por lo consiguiente, **SEGUROS DEL PACÍFICO, S.A.**, quedará exenta de toda responsabilidad, **aun cuando el documento original no fuere devuelto**. Para tales efectos, en nombre de mi representada, me someto expresamente a los tribunales de esta ciudad, que señalo como domicilio especial y en caso de acción judicial, renuncio al beneficio de excusión de bienes, al derecho de apelar del decreto de embargo, sentencia de remate y demás providencias alzables que se dicten en el juicio correspondiente, aceptando como depositario de los bienes que se embarguen, a la persona que se designe, por el juez competente, a quien relevo de la obligación de rendir fianza. En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de San Salvador, a los veintitrés días del mes de octubre del año dos mil dieciocho.



la ciudad de San Salvador, a las catorce horas con treinta y cinco minutos del día veintitrés de octubre del año dos mil dieciocho. ANTE MÍ: **JOSÉ LUIS GRANDE ÁLVAREZ**, notario de este domicilio, Comparece **MARTHA NANCY ROMERO**, de treinta y nueve años de edad, Licenciada en Contaduría pública, del domicilio de San Marcos, departamento de San Salvador, a quien conozco e identifico por medio de su Documento Único de Identidad Número [REDACTED], actuando en su calidad de Apoderada Especial de la sociedad "SEGUROS DEL PACIFICO, SOCIEDAD ANÓNIMA", que se abrevia "SEGUROS DEL PACIFICO, S.A.", de este domicilio, con número de identificación tributaria cero seiscientos catorce-doscientos noventa mil trescientos ochenta y cinco-cero cero uno-uno, personería que doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: a) El Testimonio de la Escritura de Modificación e Integración del Pacto Social y de las Cláusulas Sociales de la Sociedad, otorgada en esta ciudad a las diez horas del día veintinueve de abril de dos mil once, ante los oficios notariales del Licenciado Luis Elías Botto Zuniga, inscrita en el Registro de Comercio bajo el número VEINTISIETE del libro DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO del Registro de Sociedades, de la cual consta: Que se adecuaron las cláusulas pertinentes del pacto social, reuniéndose todas las cláusulas sociales en esta escritura y reenumerándose las mismas, a efectos de que todas las modificaciones realizadas al pacto social durante la vida jurídica de la sociedad quedaran incorporadas en un sólo texto íntegro juntamente con las cláusulas que se adecuaron de conformidad a las reformas del Código de Comercio, siendo esta escritura el único instrumento social que a partir de su inscripción en el Registro de Comercio rige el contrato social de la misma, y en el cual consta que la denominación social es SEGUROS DEL PACIFICO, SOCIEDAD ANÓNIMA, que se abrevia SEGUROS DEL PACIFICO, S.A. o SEPASA, que su domicilio es el de la Ciudad, Municipio y Departamento de San Salvador, que su Duración es indefinida, que dentro de su finalidad se encuentra comprendido el otorgar actos como el presente, que la representación judicial y extrajudicial y el uso de la firma social le corresponde al presidente de La Junta Directiva, quien durará en sus funciones tres años; y b) El testimonio del Poder Especial otorgado en la Ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día ocho de Marzo del año dos mil dieciocho, ante mis propios oficios notariales, por el presidente de la Junta Directiva de la sociedad, Don Oscar Antonio Safie Hasbún, en el cual consta que la sociedad Seguros del Pacífico, S.A., otorgó poder Especial a favor de la otorgante para representarla en actos como el presente, estando además en dicha escritura plenamente establecida y comprobada por parte del Notario autorizante la existencia legal de la sociedad y la personería del representante legal de la sociedad. Poder Especial que se encuentra debidamente inscrito ante el Registro de Comercio al Número TRECE del Libro UN MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS del Registro de Otros Contratos Mercantiles, el día trece de Marzo del año dos mil dieciocho, y ME DICE: Que reconoce como suya, la firma que calza el documento anterior y que se lee: "M. R". Así mismo reconoce los conceptos legales que ésta contiene, la cual fue otorgada en esta misma fecha y en la calidad en que comparece, manifiesta que su representada se constituye en FIADORA DE: **INVERSIONES PEÑATE PORTILLO, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que se abrevia **INVER-PEÑATE PORTILLO, S.A. DE C.V.**, del domicilio de San Salvador, a favor de la **PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**, hasta por la cantidad de **UN MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE DÓLARES CON OCHENTA Y CINCO CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**. Para **GARANTIZAR EL FIEL CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES EMANADAS DEL CONTRATO NÚMERO VEINTINUEVE/DOS-MIL DIECIOCHO DE FECHA DOS DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, SEGÚN LIBRE GESTIÓN**, que se refiere a los "SERVICIOS

DE LIMPIEZA PARA LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA". La fianza estará vigente por el plazo de CUATRO MESES DIECINUEVE DIAS, contados a partir del día TRES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO y vencerá el día VEINTIDÓS DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE. Se estipula en el documento de fianza otras condiciones que la otorgante ratifica en este acto. Yo el notario DOY FE: Que la firma relacionada es auténtica por haber sido puesta a mi presencia de puño y letra por la compareciente. Así se expresó la otorgante a quien expliqué los efectos legales de esta acta notarial contenida en dos hojas. Leída que le fue por mí lo escrito íntegramente y en un solo acto sin interrupción, ratifica su contenido por manifestar que está redactada conforme a su voluntad y firmamos. DOY FE.-

